

Referat:

Tilstede:

René Lunderskov, Else Svendsen, Torben Pedersen. Kirsten Schmidt Nielsen, Anders Kristoffersen, Erik L. Sørensen, Signe Høg, Kasper Hansen, Ellen Albæk, Arne Andersen, Anne Marie Dalsgaard, Gudrun S. Jørgensen

Afbud:

Else Kjemtrup, Susanne Lauritsen

1. Kirkesyn kl. 15.00

2. Godkendelse af dagsorden

Punkt 5 b udsættes til næste møde.

Punkt 5 f udsættes til næste møde.

Punkt 5 h udsættes til der er indhentet relevante tilbud

3. Godkendelse af referatet fra den 8.2.17

Godkendt og underskrives på næste møde.

4. Meddelelser:

a. Formanden

i. Der er den 15. marts aftalt møde med skolen omkring planlægning af skoleåret 2017/2018.

Fra Kirken deltager præsterne, kirke- og kulturmedarbejderen samt formanden.

ii. Formanden har indberettet tal til den nye kirkelige ligning.

b. Præsterne

Det har været en travl periode med mange forskellige arrangementer.

Præsterne deltager i et kursus omkring "skolens rolle i samfundet"

c. Medarbejderrepræsentanten

Johanne Okkels er valgt af medarbejderne som ny medarbejderrepræsentant.

d. Kontaktperson

Der har været afholdt medarbejdermøde den 8. marts. Referat rundsendes efterfølgende.

e. Kasserer

Regnskabsoversigter gennemgået og udleveret.

5. Til vedtagelse / beslutning

- a. **Godkendelse af regnskab 2016**
Vi godkender regnskabet.
- b. **Godkendelse af momsprocent**
Udsat til næste møde.
- c. **Projekter sendt til Provstiet**
*Gennemgang og prioritering af økonomi
Vi har gennemgået vores igangsatte projekter og FU arbejder videre med en økonomisk oversigt som sendes til Provstiudvalget.*
- d. **Gennemgang af budgetønsker og fastsættelse af Budgetmøde**
*Anlægsønsker for 2018 fremsendes til FU senest 5. april kl. 12.00.

Budgetmøde den 17. maj kl. 19.00. Budgetønsker fremsendes til Torben Pedersen senest 1. maj.*
- e. **Anvendelse af Kirke og kapel**
Det besluttes, at der skal betales for brug af kapel til en ceremoni for ikke medlemmer af folkekirken.
- f. **Tilknytningskrav til brudepar**
Udsat til næste møde.
- g. **Forløb med Center for konfliktløsning**
*Vi afholder fælles dialogmøde fredag den 5. maj kl. 13-16 for alle medarbejdere og menighedsrådsmedlemmer. Der er mødepligt.
Indkaldelse fremsendes senere.*
- h. **TDC Scale**
*Hvilke fordele kan vi få ved at bruge TDC Scale?
Vi afventer tilbud fra TDC.
Punktet sættes på dagsordenen, når der er noget relevant.*
- i. **Nyt fra MR til Mårsletbladet**
*Hvilke nyheder skal vi have i næste nummer af Mårslet bladet?
Hvem laver et indlæg?
Intet nyt.*

6. Meddelelser fra udvalgene

- a. **Kirke-og kirkegårdsudvalg**
*Der har været afholdt møde med kirkegårdskonsulenten vedr. trekanten.
Vi afventer referat fra konsulenten.*
- b. **Præstegårdsudvalg**
Vi forventer at arkitekt fremsender udbud til håndværkerne i denne uge.

c. **Sognehus udvalg**

Forskellige reparationer i sognehuset pågår.

Der mangler frivillige på flaglisten.

d. **Kirkevæрге**

Intet nyt.

e. **Aktivitetsudvalg**

Der er møde i aktivitetsudvalget den 27. april.

f. **Kommunikationsudvalg**

Der arbejdes på at forbedre hjemmesiden så den bliver mere brugervenlig og overskuelig.

g. **Kirkerenoveringsudvalg**

Vi har modtaget svar fra Energikonsulenten, Kongelig bygningsinspektør og Nationalmuseet med en opsamling fra Aarhus Stift.

Vi skal snarest muligt have et opfølgingsmøde med arkitekten.

7. Eventuelt

Graver og kirkevæрге deltager i møde i Provstiet om "grøn kirke"

8. Dagsordenspunkter til næste møde den. 19. april 2017

- *Godkendelse af momsprocent*
- *Oversigt over projekter sendt til Provstiet*
- *Tilknytningskrav til brudepar*
- *Dato og tema for menighedsmøde fastsættes*
- *Kirkerenoveringsudvalg, beslutninger*
- *Personalehåndbogen*

Kaffe/Sang Ellen/Else S.